

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского университета кооперации
от «14» 03 2018 №01-04/164

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на проведение научно-исследовательских и проектных работ, обеспечивающих эффективную реализацию образовательной политики Российского университета кооперации

г. Мытищи Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения конкурса на проведение научно-исследовательских и проектных работ, обеспечивающих эффективную реализацию образовательной политики Российского университета кооперации (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится Российским университетом кооперации (далее – Университет) в соответствии с Концепцией развития системы потребительской кооперации и постановлением Совета Центросоюза РФ «О задачах стратегического развития образовательных организаций потребительской кооперации до 2020 года» № 04-14 от 02.08.2017 года.

2. Конкурсные направления и требования к заявкам на участие в Конкурсе

На Конкурс могут быть представлены заявки на проведение научно-исследовательских и проектных работ по следующим направлениям:

Конкурсное направление	Состав заявки
разработка базового содержания образовательных программ – ДНК-модулей	Анкета-заявка на участие в Конкурсе (Приложение 1)
разработка моделей реализации	Анкета-заявка на участие в Конкурсе

образовательной политики Университета	(Приложение 1)
конкурс концепций развития и визуального оформления пространств Университета	Заявка-презентация на участие в Конкурсе (Приложение 4)
разработка новых образовательных продуктов, реализуемых в Университете	Заявка-описание нового образовательного продукта (Приложение 5)
разработка моделей организации образовательной и научной деятельности Университета	Проект-обоснование учебно-научного структурного подразделения (Приложение 6) Проект-обоснование научного (научно- популярного) мероприятия (Приложение 8)
поддержка инициатив научно- педагогических работников и студентов Университета	Обоснование инициативной заявки (Приложения 9-12)

Заявки на участие в Конкурсе подаются в отдел сопровождения научных программ, технически обеспечивающий их регистрацию и экспертизу.

Электронный адрес подачи заявок saverina@rucoop.ru.

3. Участники Конкурса

В Конкурсе могут участвовать научно-педагогические работники Университета и временные коллективы, сформированные под их руководством. Состав участников временных коллективов – заявителей Конкурса – не ограничен.

Трудовые отношения с Университетом не являются параметром оценки участников временного коллектива – заявителя Конкурса.

В Конкурсе по направлению разработки новых образовательных продуктов, реализуемых в Университете, могут участвовать лица, не являющиеся сотрудниками Университета.

4. Условия проведения Конкурса по отдельным конкурсным направлениям

4.1. Разработка базового содержания образовательных программ ДНК-модулей (далее – конкурс А).

По результатам конкурса А должны быть выполнены работы по разработке следующих образовательных модулей:

модули, развивающие приоритетные компетенции (базовый блок):

– А1. Жизненные и карьерные стратегии;

- А2. Оценочная и экспертная деятельность;
- А3. Коммуникации в открытом мире;
- А4. Научная организация деятельности;
модули, связанные с приоритетной областью деятельности (блок специализации):
- А5. Современная кооперация;
- А6. Цифровая культура;
модули, создающие возможности для получения опыта;
- А7. Предпринимательская практика.

Стоимость разработки одного модуля составляет 300 000 рублей.

Техническое задание к результатам работ представлено в Приложении 2.

Срок подачи заявки – 01.04.2018 включительно.

Срок выполнения работ – в соответствии с техническим заданием.

4.2. Разработка моделей реализации образовательной политики Университета (далее – конкурс Б).

По результатам конкурса Б должны быть выполнены работы по разработке следующих моделей реализации образовательной политики:

- Б1. Модель 3D-оценки результатов образовательного процесса;
- Б2. Модель управления притоком талантов и входного тестирования;
- Б3. Модель новой роли преподавателя и руководителя образовательной программы в Университете;
- Б4. Модель технологической карты общеуниверситетских и сетевых образовательных платформ;
- Б5. Модель развития филиалов на основе ДОТ и смешанного обучения;
- Б6. Модель развития цифрового университета;
- Б7. Модель развития университета – общественного пространства.

Стоимость разработки одной модели составляет 60 000 рублей.

Техническое задание к результатам работ представлено в Приложении 3.

Срок подачи заявки – 01.04.2018 включительно.

Срок выполнения работ – в соответствии с техническим заданием.

4.3. Конкурс концепций развития и визуального оформления пространств Университета (далее – конкурс В).

Конкурс В проводится по следующим направлениям:

- В1. Концепция визуального оформления Университета;
- В2. Концепция развития и визуального оформления музейно-библиотечного комплекса Университета;
- В3. Концепция развития и визуального оформления учебно-технологического парка Университета.

Победители конкурса по каждому направлению получают денежное вознаграждение, определяемое в размере:

- 1 премия – 30 000 рублей;
- 2 премия – 20 000 рублей;
- 3 премия – 10 000 рублей.

По решению конкурсной комиссии, в случае отсутствия заявок надлежащего качества, премия может не присуждаться или ее размер может быть изменен в сторону уменьшения.

Срок подачи заявки – 15.04.2018 включительно.

4.4. Разработка новых образовательных продуктов, реализуемых в Университете (далее – конкурс Г).

По результатам конкурса Г должны быть выполнены работы по разработке следующих групп образовательных продуктов:

– Г1. Программы дополнительного образования, ориентированные на реализацию среди дошкольников и школьников;

– Г2. Программы дополнительного образования, ориентированные на реализацию среди взрослого населения;

– Г3. Программы дополнительного профессионального образования.

Стоимость разработки одного образовательного продукта составляет до 60 000 рублей. Конкретная стоимость работ определяется конкурсной комиссией и согласовывается исполнителем до начала выполнения работ.

Среди заявок, не получивших финансирование на разработку продуктов, проводится конкурс на лучшую идею образовательной программы. Три победителя конкурса получают денежное вознаграждение в размере 10 000 рублей.

Срок подачи заявки – 01.04.2018 включительно.

Срок выполнения работ – 10.05.2018.

4.5. Разработка моделей организации образовательной и научной деятельности Университета (далее – конкурс Д).

По результатам конкурса Д должны быть выполнены следующие работы:

– Д1. Разработка проекта учебно-научного структурного подразделения;

– Д2. Организация и проведение научной конференции;

– Д3. Организация и проведение научно-популярного мероприятия.

Стоимость работ по конкурсу Д1 составляет 30 000 рублей за разработку одного проекта.

Техническое задание к результатам работ представлено в Приложении 6.

Стоимость работ по конкурсам Д2 и Д3 составляет 50 000 руб. на проведение одного мероприятия.

Рекомендуемые тематические поля для разработки концепций проектных кафедр / лабораторий и проведения научных мероприятий (в алфавитном порядке):

– НоReCa;

– Блокчейн и смартконтракты;

– Маркетинг и реклама в образовании;

– Новые форматы сельскохозяйственного производства;

– Прикладная лингвистика;

– Прикладная юриспруденция;

- Системы информационного обмена и технологии дополненной реальности в бизнесе и образовании;
- Системы учета и их автоматизация;
- Современная когнитивистика;
- Современная кооперация;
- Современное образование;
- Современный банкинг и финансовые инструменты;
- Технологии современного ритейла;
- Упаковка и дизайн товаров и услуг;
- Экспертиза и безопасность продуктов питания.

Перечень тематических полей является открытым и может быть расширен при подаче заявки.

Срок подачи заявки – 01.04.2018 включительно.

Срок выполнения работ по конкурсу Д1 – 10.05.2018, по конкурсам Д2 и Д3 – до 30.09.2018.

4.6. Поддержка инициатив научно-педагогических работников и студентов Университета (далее – конкурс Е).

Конкурс Е проводится по следующим направлениям:

- Е1. Конкурс идей Seed Money;
- Е2. Молодежные микрогранты на участие в научных и образовательных программах и мероприятиях;
- Е3. Инициативные репутационные научные проекты;
- Е4. Поддержка научных публикаций.

Размер вознаграждения по конкурсу Е1 составляет 10 000 рублей, по конкурсу Е2 – 10 000 рублей, по конкурсу Е3 – до 300 000 рублей. Размер вознаграждения и число победителей конкурса определяется конкурсной комиссией.

Отчетная научно-техническая документация по конкурсу Е3 должна представлять собой отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Срок подачи заявки – 01.04.2018 включительно.

Срок выполнения работ по конкурсу 30.09.2018.

5. Порядок оценки конкурсных заявок

Оценка конкурсных заявок производится конкурсной комиссией, состав которой утверждается распорядительным актом ректора Университета.

Председателем конкурсной комиссии является ректор Университета.

Конкурсная комиссия формирует экспертные советы по каждому конкурсному направлению. В состав экспертных советов включаются

признанные специалисты в соответствующей области научных знаний и практической деятельности.

Конкурсная комиссия самостоятельно определяет порядок оценки конкурсных заявок с учетом заключений экспертных советов.

При оценке заявок по конкурсам А и Б учитывается состав заявителей и временных коллективов: опыт выполнения подобных работ, достижения в научной и проектной деятельности, участие в разработке образовательной политики Университета в ходе стратегических сессий и работе профильных групп на портале Университета, обучение в магистратуре Университета «Управление образовательными программами».

Результаты Конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются победители Конкурса, сроки и условия выполнения научно-исследовательских и (или) проектных работ.

6. Порядок финансирования работ победителей Конкурса

Победители конкурсов (за исключением конкурсов В и Е) имеют право на заключение договоров гражданско-правового характера с Университетом, предметом которых выступает выполнение научно-исследовательских и (или) проектных работ на условиях, указанных в протоколе конкурсной комиссии.

Победители конкурсов В, Е1 и Е3 имеют право на единоразовое денежное вознаграждение в размере, указанном в протоколе конкурсной комиссии.

Победители конкурсов Е2 и Е4 имеют право на оплату Университетом услуг третьих лиц, связанных с условиями Конкурса, в размере, указанном в протоколе конкурсной комиссии.

Анкета-заявка на участие в конкурсах А и Б

Данные о заявителе:

(аналогичная информация предоставляется на каждого члена творческого (исследовательского) коллектива).

Фамилия, Имя,
Отчество заявителя

Место работы

Должность

Город

Телефон
Email

Академический и практический опыт заявителя

Участие в стратегических сессиях Университета Калининград Ульяновск Чебоксары Ижевск

Участие в образовательных программах кадрового резерва Университета Магистратура
Иные программы _____

Участие работе групп по образовательной политике

Состав коллектива

ФИО	Роль в коллективе
	<i>Укажите роль участника и/или тему, над которой он(она) будет работать</i>

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на проведение научно-исследовательской работы

1. Цели и задачи проведения работы

1.1.1. Цель работы. Разработка универсального междисциплинарного модуля, реализуемого на всех уровнях образования (СПО, ВО), развивающего приоритетные компетенции студента, связанные с областью его деятельности и создающий возможности для получения опыта –

1.1.2. Задачи:

- в рамках НИР должны быть проведены аналитические исследования научно-технической литературы, практики деятельности ведущих российских и зарубежных образовательных организаций, и других материалов, относящихся к теме НИР;
- в рамках НИР исполнителем должны быть предложены конкретные рекомендации по формированию компетенций студентов;
- в рамках НИР исполнителем должен быть предложен новый подход к оценке формируемых компетенций студентов №
- в рамках НИР должен быть разработан порядок внедрения модуля в образовательный процесс Российского университета кооперации.

2. Требования к выполнению исследования или разработки

2.1. Работа выполняется в соответствии с требованиями ГОСТ 15.101-98 «Порядок выполнения научно-исследовательских работ».

2.1. Отчетная документация о выполненных НИР должна оформляться в соответствии с государственным стандартом ГОСТ 7.32-2001.

2.2. Срок выполнения работ – не позднее 15 мая 2018 г.

2.3. Научно-техническая продукция, получаемая в результате выполнения данной научно-исследовательской работы, не должна противоречить положениям прототипа образовательной политики Университета.

3. Описание научно-технической продукции

3.1. Матрица компетенций в разрезе уровней образования, видов деятельности студента, формируемых продуктов выпускника, используемых образовательных форматов.

3.2. Модельный учебно-методический комплекс модуля (дисциплины), отвечающий требованиям локальных нормативных требований образовательных организаций потребкооперации соответствующего уровня.

3.3. Модель оценки, достоверно подтверждающая освоение студентом заявленных компетенций, а также модель промежуточной оценки уровня освоения студентом компетенций.

3.4. Обоснование соответствия содержания модуля федеральным государственным образовательным стандартам и другим нормативным документам в области образования.

3.5. Механизм актуализации содержания модуля, в том числе при изменении нормативных требований к содержанию образовательного процесса.

3.6. Обоснование состоятельности содержания модуля на основе бенчмаркинга, включая рассмотрение зарубежного опыта.

3.7. Модель интеграции существующих учебных дисциплин в содержание модуля, включая входные требования и порядок модернизации.

3.8. Порядок интеграции модуля в образовательную программу всех уровней (СПО, ВО), включая регламент согласования содержания модуля с руководителем образовательной программы и разработчиками учебных курсов.

3.9. Порядок освоения элементов модуля студентами, обучающимися по действующим образовательным программам, не предусматривающим освоение модуля в полном объеме.

3.10. Модель реализации модуля в качестве самостоятельного образовательного продукта в формате смешанного обучения.

4. Требования к разрабатываемой документации

Отчетная научно-техническая документация должна представлять собой отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчетная документация представляется Заказчику на бумажном носителе в одном экземпляре и в электронном виде в одном экземпляре.

Отчет о НИР, помимо всего прочего, должен включать в себя разделы, описывающие содержание научно-технической продукции в соответствии с пп. 3.1, 3.3-3.10 настоящего документа. Модельный учебно-методический комплекс модуля (дисциплины) должен являться приложением к отчету.

5. Перечень этапов и содержание основных работ по этапам

Наименование этапов, содержание выполняемых работ, перечень документов, разрабатываемых на этапах выполнения работы, сроки исполнения этапов и контрактная цена определяются календарным планом контракта на выполнение НИР. Возможно привлечение соисполнителей для выполнения определенных этапов работ.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение научно-исследовательской работы

1. Цели и задачи проведения работы
 - 1.1. Цель работы. Разработка модели управления образовательной и научной деятельностью Университета – _____.
 - 1.2. Задачи:
 - в рамках НИР должны быть проведены аналитические исследования научно-технической литературы, практики деятельности ведущих российских и зарубежных образовательных организаций, и других материалов, относящихся к теме НИР.
 - в рамках НИР исполнителем должны быть предложены конкретные рекомендации по формированию модели управления Университетом.
 - в рамках НИР должен быть разработан порядок внедрения модели в образовательный процесс Университета.
 2. Требования к выполнению исследования или разработки
 - 2.1. Работа выполняется в соответствии с требованиями ГОСТ 15.101-98 «Порядок выполнения научно-исследовательских работ».
 - 2.2. Отчетная документация о выполненных НИР должна оформляться в соответствии с государственным стандартом ГОСТ 7.32-2001.
 - 2.3. Срок выполнения работ – не позднее 20 мая 2018 г.
 - 2.4. Научно-техническая продукция, получаемая в результате выполнения данной научно-исследовательской работы, не должна противоречить положениям прототипа образовательной политики Университета.
 3. Описание научно-технической продукции
 - 3.1. Обоснование состоятельности содержания модели на основе бенчмаркинга, включая рассмотрение зарубежного опыта.
 - 3.2. Понятийный аппарат и описание модели управления.
 - 3.3. Матрица соответствия разработанной модели действующему в университете образовательному процессу.
 - 3.4. Обоснование соответствия содержания модели федеральным государственным образовательным стандартам и другим нормативным документам в области образования.
 - 3.5. Механизм актуализации содержания модели, в том числе при изменении нормативных требований к содержанию образовательного процесса.
 - 3.6. Порядок интеграции модели в систему управления Университетом, включая регламент согласования с органами управления.

3.7. Система модельных нормативных актов, обеспечивающих внедрение разработанной модели в образовательную и научную деятельность Университета.

3.8. Предложения по реализации содержания модели в качестве самостоятельного образовательного продукта в формате смешанного обучения.

4. Требования к разрабатываемой документации

Отчетная научно-техническая документация должна представлять собой отчет о НИР, оформленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчетная документация представляется Заказчику на бумажном носителе в одном экземпляре и в электронном виде в одном экземпляре.

Отчет о НИР, помимо всего прочего, должен включать в себя разделы, описывающие содержание научно-технической продукции в соответствии с пп. 3.1-3.8 настоящего документа.

5. Перечень этапов и содержание основных работ по этапам

Наименование этапов, содержание выполняемых работ, перечень документов, разрабатываемых на этапах выполнения работы, сроки исполнения этапов и контрактная цена определяются календарным планом контракта на выполнение НИР. Возможно привлечение соисполнителей для выполнения определенных этапов работ.

Заявка-презентация на участие в Конкурсе

Фамилия, Имя,
Отчество заявителя

Место работы

Должность

Город

Телефон
Email

Философия проекта

*Напишите краткий текст, отражающий основной смысл разработанного
визуального образа проектируемых пространств Университета*

К заявке прикладывается файл презентации проекта в форматах pdf или pptx.

Заявка-описание нового образовательного продукта

Фамилия, Имя, Отчество заявителя	
Место работы	
Должность	
Город	
Телефон	
Email	

1. Общие сведения

Наименование программы	
Уровень подготовки	
Срок обучения	
Кадровый партнер, участвующий в разработке	
Регион реализации	
Форма обучения (очная / заочная / дистанционная / программа ДПО и т.п.)	
Предполагаемая стоимость обучения	

2. Актуальность

Что стало поводом для открытия программы, каковы сигналы рынка о её необходимости. Приведите конкретные примеры и ссылки. Например: «25 интервью кадровыми партнерами подтвердили острую нехватку компетенции Интернет-маркетолога в ближайшие 3-4 года». Или: «Госдума приняла закон об обязательности степени магистра для программистов. В госорганах работает 2 млн программистов без степени магистра».

(не более 1 страницы)

3. Образ выпускника

Опишите, кем станет выпускник через 2-3 года после окончания программы

(не более 5 строк)

4. Ключевые компетенции

Перечислите не более 5 ключевых компетенций, формируемых программой и отличающих её от других программ
(не более 5 строк)
Укажите способ(ы) оценки итоговой оценки уровня компетенций выпускника

5. Образ абитуриента

Опишите целевую аудиторию программы
(не более 5 строк)
Особые требования целевой аудитории к программе, процессу поступления и обучения
(не более 5 строк)
Если у программы есть конкретный заказчик, укажите его требования
(не более 5 строк)

6. Партнерство

Укажите кадровых партнеров уже давших согласие участвовать в реализации программы
(не более 5 строк)
Укажите кадровых партнеров, которых вы планируете привлечь к реализации программы
(укажите 5 самых важных, а также сколько всего кадровых партнеров вы планируете привлечь за 1й год реализации программы)
Укажите иных партнеров (организации, компании, проекты), которых вы планируете привлечь к реализации программы
(не более 5 строк)

7. Особенности формата программы

Специальные (особые) форматы, структура, инструменты программы, создающие дополнительную ценность для студентов и партнеров и гарантирующие достижения целей программы
(не более 1 страницы)
Возможность реализации программы в сетевом формате (одновременно в нескольких филиалах Университета). Возможность передачи авторских прав на продукт для реализации

(не более 5 строк)

Особые требования к инфраструктуре и оборудованию

(не более 5 строк)

8. Предварительная оценка спроса

Максимальный объем рынка (скольким людям в принципе может быть нужна такая программа (география/язык имеют значение))

Доступный рынок (количество людей, которые намерены освоить подобную программу)

Ваш рынок (в первый год, второй, пятый...) (сколько клиентов, сколько раз и за какую цену купят именно вашу программу)

(не более 1 страницы)

Образовательные программы (конкретно) – конкуренты, аналоги данной программы; их преимущества

(не более 1 страницы)

9. Дополнительное образование

Модули программы, которые могут быть трансформированы в отдельные продукты ДПО/ДО

(не более 1/2 страницы)

10. Команда разработки

Состав команды (укажите роль и сведения, подтверждающие соответствие члена команды данной роли)

(не более 1/3 страницы на каждого участника)

Внешние эксперты по отношению к результатам работы команды (ФИО, должность, место работы)

Иные филиалы Университета, участвующие в разработке и реализации программы

Проект-обоснование создания учебно-научного структурного подразделения

Фамилия, Имя, Отчество заявителя	
Место работы	
Должность	
Город	
Телефон	
Email	

1. Общие сведения

Наименование	
Тип подразделения (лаборатория/проектная кафедра/экспертная группа)	

2. Актуальность

Обоснование необходимости выделения научного направления в отдельное структурное подразделение
<i>(не более 1 стр)</i>

3. Квалификация участников

<p>Достижения предполагаемого коллектива учебно-научного структурного подразделения</p> <p><i>Для научно-педагогических работников приводятся сведения об опыте образовательной и научной деятельности, наиболее значимые публикации, опыт грантовой и проектной деятельности</i></p> <p><i>Для практических работников реального сектора экономики указывается опыт реализации значимых проектов, их роль</i></p>
--

4. Партнерство

<p>Укажите кадровых партнеров уже давших согласие участвовать в работе подразделения</p> <p><i>(не более 5 строк)</i></p>
<p>Укажите кадровых партнеров, которых вы планируете привлечь</p> <p><i>(укажите 5 самых важных)</i></p>
<p>Укажите экспертных партнеров (организации, компании, проекты), которых вы планируете привлечь</p>

(не более 5 строк)

5. Связь с образованием

Образовательные программы Университета, с которыми связано (может быть связано) подразделение. Укажите каким именно образом.

(не более 1/2 страницы)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку проекта создания учебно-научного структурного подразделения

1. Описание состояния области деятельности подразделения:
 - аналитический обзор не менее 20 наиболее значимых российских и 10 зарубежных публикаций в научной области деятельности подразделения;
 - характеристика не менее 10 наиболее значимых российских и зарубежных изданий в научной области деятельности подразделения;
 - характеристика деятельности не менее 10 ведущих научных организаций в области деятельности подразделения;
 - характеристика деятельности не менее 10 ведущих организаций реального сектора экономики в области деятельности подразделения;
 - характеристика не менее 10 ведущих производителей оборудования и (или) программного обеспечения в области деятельности подразделения.
2. Описание предполагаемой образовательной и научной результативности подразделения:
 - перечень образовательных программ СПО, ВО, ДПО, ДО, которые могут быть реализованы в области деятельности подразделения с оценкой рынка и характеристикой конкурентной среды;
 - перечень научных и научно-популярных мероприятий которые могут быть организованы в области деятельности подразделения с характеристикой состава их участников;
 - план научных публикаций подразделения с указанием качественных (библиографическая база) и количественных (импакт-фактор, квартиль) характеристик научных изданий;
 - план сетевого взаимодействия с филиалами Университета;
 - другие результаты.
3. План ресурсного обеспечения подразделения:
 - перечень ресурсов, необходимых для создания подразделения;
 - описание возможных источников ресурсов (гранты, вендоры, собственные средства и т.п.);
 - календарный план организации работы подразделения.

Проект-обоснование научного (научно-популярного) мероприятия

Фамилия, Имя, Отчество заявителя	
Место работы	
Должность	
Город	
Телефон	
Email	

1. Общие сведения

Наименование	
Планируемый научный результат	
Формат (экспедиция, семинар, конференция и т.п.)	
Длительность реализации	
Кадровый партнер, участвующий в разработке	
Регион реализации	
Форма проведения (очная / заочная / дистанционная / и т.п.)	
Предполагаемая стоимость (затраты)	

2. Актуальность

Причины проведения мероприятия, его цели, соответствие мероприятия общим целям Университета, трендам мировой, российской и отраслевой науки
<i>(не более 1 страницы)</i>

3. Образ участника

Опишите, кто является типичным участником мероприятия
<i>(не более 5 строк)</i>
Опишите, кто является спикером, модератором и другим активным участником мероприятия
<i>(не более 5 строк)</i>

4. Ключевые компетенции

Перечислите не более 3 ключевых компетенций, формируемых мероприятием
<i>(не более 5 строк)</i>

5. Партнерство

Укажите кадровых партнеров, уже давших согласие участвовать в мероприятии
<i>(не более 5 строк)</i>
Укажите кадровых партнеров, которых вы планируете привлечь к организации и проведению мероприятия
<i>(укажите 5 самых важных)</i>
Укажите иных партнеров (организаций, компаний, проектов), которых вы планируете привлечь к организации и проведению мероприятия
<i>(не более 5 строк)</i>

6. Особенности формата мероприятия

Специальные (особые) форматы, структура, инструменты, создающие дополнительную ценность для участников конференции, а также студентов, преподавателей и кадровых партнеров Университета
<i>(не более 1 страницы)</i>
Возможность реализации программы в сетевом формате (одновременно в нескольких филиалах Университета). Возможность передачи авторских прав на продукт для реализации
<i>(не более 5 строк)</i>
Особые требования к инфраструктуре и оборудованию
<i>(не более 5 строк)</i>

7. Предварительная оценка спроса

Ожидаемое количество участников по группам (если можно выделить группы участников, например, ученые, студенты, представители бизнеса), ценность мероприятия для каждой из групп участников? Возможная цена участия для каждой группы
<i>(не более 1/2 страницы)</i>
Мероприятия – конкуренты, аналоги данной программы, их преимущества
<i>(не более 1/2 страницы)</i>
Поддержка мероприятия ресурсами (указать кто, в какой форме, в каком объеме может поддержать и какими именно ресурсами, какую ценность получит в обмен)
<i>(не более 1/2 страницы)</i>

8. Связь с образованием

Образовательные программы Университета, с которыми связано (может быть связано) мероприятие. Укажите, каким именно образом.
<i>(не более 1/2 страницы)</i>

9. Команда разработки

Состав команды (укажите роль и сведения, подтверждающие соответствие члена команды данной роли) <i>(не более 1/3 страницы на каждого участника)</i>
Внешние эксперты результатов работы команды (ФИО, должность, место работы (если известно))
Иные филиалы Университета, участвующие в разработке и реализации программы

10. Публичность

Где и каким образом, для какой аудитории будут представлены итоговые и промежуточные результаты мероприятия (указать какие) <i>(не более 1/3 страницы)</i>

Обоснование инициативной заявки

Фамилия, Имя, Отчество заявителя	<input type="text"/>
Место работы	<input type="text"/>
Должность	<input type="text"/>
Город	<input type="text"/>
Телефон	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>

Направление	Конкурс идей <i>Seed Money</i>
Предложение (идея) развития Университета	<i>Содержание идеи и значимость ее реализации для Университета</i>
Уровень оригинальности	<i>Новая идея / Реализуется в другом вузе России (указать где) / Реализуется в зарубежном вузе (указать где) / Была реализована ранее в Университете (МКИ, МУПК, филиалах)</i>

Обоснование инициативной заявки

Фамилия, Имя, Отчество заявителя	
Место учебы	
Направление / специальность, курс	
Телефон	
Email	

Направление	Молодежные микрогранты на участие в научных и образовательных программах и мероприятиях
Наименование мероприятия	
Обоснование необходимости участия для студента и Университета	
Общая стоимость участия и источники финансирования (при наличии)	

Обоснование инициативной заявки

Фамилия, Имя, Отчество заявителя	<input type="text"/>
Место работы	<input type="text"/>
Должность	<input type="text"/>
Город	<input type="text"/>
Телефон	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>

Направление	Инициативные репутационные научные проекты
Тема исследования	
Актуальность темы для области деятельности Университета	
Публикации коллектива по теме исследования	
Планируемые результаты:	
– публикации в ведущих отечественных и зарубежных изданиях	<i>Приводится план публикаций с указанием с указанием качественных (библиографическая база) и количественных (импакт-фактор, квартиль) характеристик научных изданий</i>
– участие в научных конференциях	<i>Приводится перечень конференций, соответствующих требованиям ВАК</i>
– участие в публичных мероприятиях Университета	<i>Указать мероприятия и формат участия</i>
– участие в публичных мероприятиях организаций потребительской кооперации	<i>Указать мероприятия и формат участия</i>
– участие в публичных мероприятиях, проводимых организациями-партнерами	<i>Указать мероприятия и формат участия</i>
– выступления и публикации в СМИ	<i>Указать СМИ и формат</i>

Обоснование инициативной заявки

Фамилия, Имя, Отчество заявителя	
Место работы	
Должность	
Город	
Телефон	
Email	

Направление	Поддержка научных публикаций
Тема публикации	
Авторы публикации	<i>С указанием аффилиации</i>
Название издания, в котором планируется публикация	
Библиографическая база в которой индексируется издание	
Количественные показатели значимости издания	
Опыт международных публикаций авторов	<i>Приводится список публикаций с указанием качественных (библиографическая база) и количественных (импакт-фактор, квартиль) характеристик научных изданий</i>